

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO ALBATE P.zza IV Novembre COMO COIC81200T  
**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO 2020-21**

prot.n. 181/II.10 del 16/01/2021  
Il giorno 15/01/2021 alle ore 17, in modalità a distanza su piattaforma Google Meet per il sito <https://meet.google.com/ALBATE> in sede di contrattazione integrativa a livello di Istituzione scolastica di cui all'art. 7 e 22 del CCNL del comparto scuola del 9/2/2018, tra la delegazione di parte pubblica nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Chiara Vitale e i rappresentanti sindacali della delegazione prevista dall'art. 7 c.1 punto III del citato CCNL; la RSU nelle persone delle Sig.re Aristodemo Anna Maria, Nicolosi Ermelinda, Di Luciano Domenico, e le rappresentanze provinciali delle O.O.S.S. Bassi Olga CISL scuola, Maletta Rosaria CGIL scuola, Salvo Gerardo UIL scuola.

**VISTA** l'ipotesi di contrattazione collettiva integrativa nazionale comparto scuola del 31/08/2020

**VISTE** le comunicazioni MIUR per l'assegnazione dei fondi (nota n.23072 del 30-09-2020)

**VISTE** le economie, ancora disponibili, relative all'a.s. 2019-2020  
è sottoscritto il seguente contratto integrativo di Istituto, costituito nelle seguenti materie:

**FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

**Art. 1) Criteri generali di utilizzo del fondo**

Il Fondo di Istituto è finalizzato all'attuazione del piano dell'Offerta Formativa ed è utilizzato a favore di tutte le categorie del personale scolastico nelle persone che svolgono attività e progetti in aggiunta alle normali attività lavorative.

Il fondo di Istituto viene utilizzato su proposta del Dirigente scolastico, tenuto conto delle delibere del Collegio dei docenti e delle indicazioni del DSGA per le quote riguardanti il personale ATA; le indicazioni del DSGA devono considerare quanto emerso dalla riunione del personale ATA.

In caso gli importi effettivamente assegnati dovessero essere diversi, le parti saranno riconvocate per apportare le dovute correzioni.

**Art. 2) Determinazione del FIS 2020/2021**

L'organico dell'Istituto Comprensivo per l'a.s. 2020-21 è così determinato:

Posti docenti in organico di diritto	82
DSGA e ATA in organico di diritto	20
Totale personale in organico di diritto	102

Tenuto conto della consistenza numerica del personale appartenente ai profili docente/non docente, il FIS verrà ripartito assegnando il 75% ai docenti e il 25% al personale ATA.

Il Fondo dell'Istituzione scolastica per il 2020/2021 viene così determinato:

<b>DETERMINAZIONE CONSISTENZA FIS DA CONTRATTARE</b>	<b>Lordo dip</b>	<b>lordo amm</b>
CCNL 2008/2009 art. 7 c.2; CCNL 2016/18, art. 40		
Comunicazione MIUR del 30/09/2020 (settembre 2020-agosto 2021)	36.398,57	48.300,90

<b>Totale disponibilità FIS</b>	<b>36.398,57</b>	<b>48.300,90</b>
---------------------------------	------------------	------------------

**Art. 3) Criteri di ripartizione del Fondo di Istituto**

Dal totale previsto del Fondo Istituto vengono detratte le quote spettanti ai collaboratori del DS e l'indennità di amministrazione del DSGA, trattandosi di fig

	<b>l. dip.</b>	<b>l. amm.</b>
<b>Totale Fondo Istituto a.s. 2020/21</b>	<b>36.398,57</b>	<b>48.300,90</b>
Coll. DS 2 doc. (800€+100€ a classe)	3.700,00	4.909,90
Indennità direzione DSGA:	3.810,00	5.055,87
Indennità di sostituzione DSGA:	199,35	
<b>Fondo Istituto DISPONIBILE</b>	<b>28.689,22</b>	<b>38.335,13</b>
avanzo FIS docenti a.s. 2019/2020	21.516,92	<b>28.751,35</b>
<b>QUOTA ATA</b>	<b>7.172,31</b>	<b>9.583,78</b>
avanzo FIS ATA a.s. 2019/2020	3.377,86	
	<b>0,00</b>	
<b>FONDO DI RISERVA</b>		
DOCENTI		0,00
ATA		0,00
<b>FONDO DOCENTI DISPONIBILE</b>	<b>35.027,93</b>	<b>46.482,06</b>
<b>FONDO ATA DISPONIBILE</b>	<b>10.550,17</b>	<b>14.000,07</b>
<b>TOTALE FIS</b>	<b>45.578,09</b>	<b>60.482,13</b>



Primarie "Certificazione Trinity"	5	17,50	87,50
"Il nostro pugno di libri" (Istituto)	16	17,50	280,00
Pronti...partenza...primari! (Istituto)	12	17,50	210,00
Primarie "Progetti affettività"	38	17,50	665,00
Primarie "Provo vivo sento"	17	17,50	297,50
Primarie e Infanzie "Prendimi per mano"	20	17,50	350,00
Primarie "La banda nella scuola"	12	17,50	210,00
Materiali grafici per Open Day scuole (1 docente)	19	17,50	332,50
Incontri con esperti per l'integrazione alunni H (1 doc sostegno + 1 doc curricolare)	150	17,50	2625,00
<b>totale</b>	<b>404</b>	<b>17,50</b>	<b>8.220,00</b>

Commissioni - Ad ogni commissione è stato attribuito un monte ore complessivo massimo; eventuali compensazioni saranno possibili a consuntivo.

**MP4 COMMISSIONI**

	ore	euro	
Commissione P.O.F. e Continuità	5 docenti x 14 ore + 2 FS	70	1.225,00
Commissione dipartimento musicale	8 doc x 6 ore + 2 FS	48	840,00
Commissione autovalutazione di Istituto	5 docenti x 8 ore + 1 REFERENTE	40	700,00
GLH istituto	30 docenti x 6 ore + 2 FS	210	3.675,00
Commissione mensa	5 docenti x 1 ore	5	87,50
Commissione intercultura	4 docenti x 6 ore + 2 FS	24	420,00
Commissione sito 6 docenti x 6 ore + 1FS		36	630,00
Commissione COVID 5 docenti x 4 ore		20	350,00
Commissione orario secondaria 3 docenti x 20 ore		60	1.050,00
Commissione DSA (non si è costituita)		0	-
<b>totale</b>			<b>8.977,50</b>

Incarichi assegnati ai docenti:

**MP5 INCARICHI**

	ore	euro	
Responsabili laboratori informatica 4 doc x 300 € forf.		forfait	1.200,00
Responsabili sito 6 docenti x 350€ forf.		forfait	2.100,00
Referente valutazione interna ed esterna		forfait	300,00
Referente Orientamento secondaria 1 x 250€ forf		forfait	250,00
Referente DSA e Case Manager 2 doc x 200€ forf.		forfait	400,00
Referente ed. salute e cyberbullismo 2 docente x 200 € forf.		forfait	400,00
Tutor docenti neoimmessi 0 docente		forfait	-
Responsabili sussidi didattici 5 doc x 4 ore	20	17,50	350,00
Referente visite istruzione scuola secondaria (non si attiva)		-	-

Referente alunni adottati 1 docente		forfait	100,00
Coordinatori scuola secondaria 12 doc x 300 €		forfait	3600,00
	totale		<b>8.700,00</b>
		% utilizzo	
		100,0%	<b>35.022,50</b>
		AVANZO	5,43
<b>Art. 5) Fondo destinato al personale ATA</b>			
<b>MP6 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>			
<b>1. Intensificazione per sost. Colleghi assenti (5 ass. amm. X 100€)</b>	ore	euro	
	forf		500,00
<b>2. Intensificazione collegate alle aree di competenza</b>			
autonomia operativa amministrativa 200€ x 3 AA	forf		600,00
gestione attività portale SIDI 150€ x 2 AA	forf		300,00
assistenti amministrative a T.I. forfait 200€ x 4	forf		800,00
assistenti amministrative a T.D. forfait 100€ x 1	forf		100,00
supporto a colleghi neoarrivati 100€ x 3	forf		300,00
<b>3. straordinario</b>			
	48	14,5	696
<b>Totale Assistenti Amministrativi 3.296,00</b>			

<b>MP7 COLLABORATORI SCOLASTICI</b>			
<b>1. Intensificazione per sostituzione colleghi assenti</b>			
a) sostituzione colleghi assenti 1 ora al giorno per chi effettua la sostituzione nel plesso. In caso di spostamento in altro plesso per sostituzione, l'intensificazione viene riconosciuta ai collaboratori rimasti in servizio nel plesso da cui si è operato lo spostamento.	97	12,5	1.212,50
b) € 15,00 per ogni spostamento in altro plesso (a rotazione tra personale prioritariamente tra chi ha dato la disponibilità)			
<b>2. flessibilità orario di servizio per sostituzione imprevista comunicata 24 ore prima o per emergenza prima dell'inizio del servizio, € 15,00 per ogni modifica orario</b>			1.200,00
<b>3. Lavoro straordinario</b>			
			180,00
<b>4. Palestre 2x 200€ (infanzia Acquanera) 2x 200€ (primaria Picchi) 2x200€ + 1 x 100€ (Marconi+Brago)</b>	20	12,5	250,00
<b>5. Personale che lavora in straordinario ( 9 ore nel plesso con pausa di 30 min), per sostituire il collega assente. L'importo che verrà erogato per il maggior impegno è di € 30 giornaliero pro capite.</b>	forf		1.300,00
			600,00

<b>6. supporto attività didattica, fotocopie, magazzino, mensa, gestione presenze e contatti con E. L. 14 c.s. x 100 euro forf (proporzionate all'orario di servizio)</b>			1.400,00
<b>7. intensificazione maggiore carico per affiancamento colleghi a ridotta capacità lavorativa 0</b>			-
<b>8. intensificazione maggiore carico per lavori di manutenzione (nelle scuole interessate)</b>			800,00
<b>9. incentivazioni piccoli lavori di manutenzione 1 x 300€</b>			300,00
<b>Totale collaboratori scolastici</b>			<b>7.242,50</b>
I compensi verranno liquidati al netto dei giorni di assenza			
Lo straordinario prestato per frazioni orarie inferiori all'unità (almeno 15 min)			
verrà contabilizzato e recuperato in periodo concordato con l'amministrazione.			
Il personale ATA può chiedere ore di permesso in sostituzione dei compensi per le prestazioni orarie fornite con il lavoro straordinario.			
Lo straordinario verrà retribuito secondo le tariffe contrattuali, qualora si superi il monte ore destinato alla liquidazione, si procederà a recupero compensa			
Le ore di formazione fuori dell'orario di servizio devono essere recuperate con riposo compensativo, preferibilmente durante i periodi di sospensione delle attività didattiche, entro giugno e nei giorni di chiusura estiva.			
	<b>La quota complessiva del FIS impegnata per il personale ATA ammonta a €</b>	% utilizzo	<b>10.538,50</b>
		avanzo	11,67
<b>Art. 6) Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa</b>			
Il Collegio dei Docenti individua le Funzioni Strumentali al POF di cui all'art. 30 del CCNL 29/11/2007 e le assegna ai docenti secondo proprie procedure.			
<b>Viste le disposizioni ministeriali in merito all'assegnazione si prevedono lordo dip € 3792,49</b>			
In riferimento a quanto deliberato dal collegio dei docenti, si prevedono i seguenti compensi, per le sottolencate Funzioni strumentali:			
POF E CONTINUITA' 2 doc		990,00	
DSA/BES 1 doc		300,00	
INCLUSIONE ALLUNNI 2 doc		900,00	
INTERCULTURA 2 doc		600,00	
GESTIONE SITO WEB 1 doc		400,00	
COORDINAMENTO INDIRIZZO MUSICALE 2 DOC		600,00	
<b>TOTALE</b>	<b>3.790,00</b>	<b>5.029,33</b>	
<b>Art. 7) Incarichi specifici al personale ATA</b>			
Tenuto conto delle esigenze dell'Istituto e delle Attività stabilite nel POF e considerate le specifiche professionalità e competenze richieste, il dirigente scolastico individua il personale a cui assegnare gli Incarichi specifici, sentito il DSGA secondo quanto indicato nell'art. 47 del CCNL 24/07/2003.			

Il parere del DSGA ha tenuto conto delle indicazioni emerse dalle assemblee del personale ATA e dal piano di lavoro annuale riferito allo stesso personale.

Gli incarichi specifici compensano la collaborazione amministrativa e tecnica, caratterizzata da autonomia e responsabilità operative.  
I compensi assegnati per incarichi specifici sono attribuiti in modo forfettario considerando il presumibile impegno annuo.

Viste le disposizioni ministeriali in merito all'assegnazione, si prevedono € 2169,04 € + 755,35€

	<b>TOTALE I.S.</b>	<b>2.924,39</b>
Sono previste le seguenti quote per gli incarichi specifici al personale ATA:		2924,39
L'assegnazione avverrà attraverso specifico Atto di incarico del Dirigente Scolastico.		

**1) Si riconoscono i seguenti incarichi per gli assistenti amministrativi:**

Publicazione sito WEB e aggiornamenti AXIOS			370,00
Convenzione con il comune di Como e manutenzione			370,00
Supporto al DS per la gestione privacy GDPR 679/16			370,00

**2) Si riconoscono i seguenti incarichi per i collaboratori scolastici:**

Assistenza ai bambini H, cura alla persona 4 coll. scol. Scuola infanzia	4	300,00	1.200,00
assistenza alunni H gravi (2 Picchi + 2 Marconi)	4	150,00	600,00

**Totale incarichi specifici ATA 2.910,00**

**Art. 8) Valorizzazione del personale scolastico, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249**

<b>Quota DOCENTI</b>		<b>TOTALE</b>	<b>11.029,28</b>
	75%		8.271,96
<b>Quota personale ATA</b>			2.757,32
	25%		

**1) Valorizzazione personale docente**

Tutor tirocinanti università		forfait	500,00
Amministratori Google Suite 4 doc x 250€ forf + 2 doc x 450€ forf		forfait	1.900,00
Referente Educazione Civica 1 docente x 200€ forf		forfait	200,00
Docenti formati per Ed. Civica 3x100€ forf.		forfait	300,00
Referenti Covid		forfait	1.000,00
Supporto didattico FS PTOF 400€ x 2 doc		forfait	800,00
Gestione Documentale Sito di Istituto FS sito		forfait	330,00
Amministratore Digitale		forfait	330,00
Referenti Plessi primaria e secondaria (complessità Covid)		forfait	1.000,00

Referenti Plessi Infanzia (complessità Covid)		forfait	1.000,00
Valorizzazione della didattica		forfait	900,00
<b>TOTALE DOCENTI</b>			<b>8.260,00</b>
<b>2) Valorizzazione personale ATA</b>			
Complessità Covid area docenti (2 assistenti amministrative) 450€ + 300€ (AA neoarrivata)		forfait	750,00
Complessità Covid altre aree assistenti amministrativi TI 200€ x 2		forfait	400,00
Complessità Covid altre aree assistenti amministrativi TD 100€ x 1		forfait	100,00
Complessità Covid collaboratori scolastici infanzia TI		forfait	750,00
Complessità Covid collaboratori scolastici primaria-secondaria TI		forfait	750,00
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>			<b>2.750,00</b>
<b>TOTALE VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE</b>			<b>11.010,00</b>
		Rimanente	19,28
<b>Art. 9) Attività complementari di educazione fisica</b>			
		<b>TOTALE</b>	<b>1.369,61</b>
Progettazione e organizzazione delle attività	ore	€/ora	
	18	17,5	315,00
Attività del centro sportivo scolastico	30	35	1.050,00
<b>TOTALE ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA</b>			<b>1.365,00</b>
<b>Art. 10) Norme comuni personale ATA</b>			

Qualora venisse meno un incarico o attività aggiuntiva per assenza (almeno 20 gg in un anno) si procede a riduzione della quota spettante e la stessa verrà attribuita ai collaboratori scolastici coinvolti nell'attività/incarico in questione

Per gli assistenti amm. vi il periodo oltre il quale procedere a riduzione del compenso è quantificato in 15 gg. di assenza continuativi.

Per tutte le attività connesse alla sostituzione dei colleghi assenti in caso di superamento del budget si procederà a recupero (riposo compensativo). Le giornate di riposo a tale titolo maturate potranno essere cumulate e usufruite nei periodi estivi o di sospensione delle attività didattiche, sempre con prioritario riguardo alla funzionalità e alla operatività dell'istituzione scolastica.

### Art 11) Norme comuni generali

In caso di superamento del budget per una attività programmata, possono essere utilizzate risorse previste per altre attività ma non impiegate, previa informazione alle RSU.

<b>Il Dirigente Scolastico</b>		<b>O.O.S.S. provinciali</b>	
Prof.ssa Lucia Chiara Vitale		Olga Bassi	
		Aristodemo	Anna Maria
		Rosaria maietta	Ermelinda
		Nicolosi	
		Gerardo Salvo	Domenico
		Di Luciano	

Informazioni cronologiche	Indirizzo email	Nome e Cognome	DELIBERA
13/01/2021 11.33.18	gerardo.salvo@libero.it	Gerardo Salvo Uli Scuola Como	FAVOREVOLE
13/01/2021 11.33.37	dirigenza.albate@gmail.com	Lucia Chiara Vitale	FAVOREVOLE
13/01/2021 11.33.53	rosaria.maietta@cgil.lombardia.it	Maietta Rosaria	FAVOREVOLE
13/01/2021 11.34.14	cisiscuoladelagnh@cisl.it	Olga Bassi	FAVOREVOLE
13/01/2021 11.35.00	domenico.diluciano@icsscomalte.edu.it	Domenico Di Luciano	FAVOREVOLE
13/01/2021 11.36.06	anna.aristodemo@gmail.com	Anna Maria Aristodemo	FAVOREVOLE
13/01/2021 12.30.08	melinda.nicolosi1@gmail.com	Emelinda Nicolosi	FAVOREVOLE