



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**Istituto Comprensivo Statale Como Albate**  
p.zza IV Novembre, 1 – 22100 Como Tel. 031 524656  
Sito web: [www.icscomoalbate.edu.it](http://www.icscomoalbate.edu.it) e-mail: [coic81200t@istruzione.it](mailto:coic81200t@istruzione.it)  
pec: [coic81200t@pec.istruzione.it](mailto:coic81200t@pec.istruzione.it)



Agli atti  
Amministrazione trasparente  
All'interessata/o

### Conferimento incarico collaudatore interno

**Progetto PON/FES 10.2.2A-FSEPON- LO-2020-197– Titolo “Nessuno Escluso”.**  
**CUP: E17C20000190006**

### **Il Dirigente Scolastico**

VISTO l'avviso di manifestazione di interesse Prot. 4099 e 4100 del 11/12/2020 per esperto collaudatore e per un amministrativo/a tra il Personale interno della Scuola;

VISTE la singola candidatura pervenuta per il profili nei termini stabiliti, ossia entro le ore 12:00 dell'8/1/2021 con Prot. 38 del 77172021 (collaudatore)

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione pubblica n. 2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n.2 del 2/2/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

CONSIDERATE le competenze possedute da Marella Nicolò

**DECRETA**

**Si conferisce al docente Marella Niclò l'incarico di collaudatore a titolo oneroso per il progetto in calce.**



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**Istituto Comprensivo Statale Como Albate**

p.zza IV Novembre, 1 – 22100 Como Tel. 031 524656

Sito web: [www.icscomoalbate.edu.it](http://www.icscomoalbate.edu.it) e-mail: [coic81200t@istruzione.it](mailto:coic81200t@istruzione.it)

pec: [coic81200t@pec.istruzione.it](mailto:coic81200t@pec.istruzione.it)



La remunerazione sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. Il compenso è stabilito in € 175,00 al lordo di tutti gli oneri (lordo stato). L'impegno previsto non potrà essere inferiore a 10 ore e dovrà risultare da un apposito registro delle attività. Il compenso sarà corrisposto oltre che al completamento dell'attività a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nell'avviso.

Per tale incarico spettano i seguenti compiti:

- Verificare la conformità al progetto delle attrezzature acquistate e consegnate;
- Verificare la funzionalità delle attrezzature stesse;
- Collaudare le attrezzature acquistate in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS e il DSGA;
- Redigere verbali relative alla propria attività.

La Dirigente Scolastica  
Lucia Chiara Vitale  
(documento firmato digitalmente)